



Aprobat  
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

SECȚIUNEA II  
**CAIET DE SARCINI nr. 17 G / 2019**  
PENTRU EXECUTIA LUCRARII :

LN 3 – Inlocuire geamuri– constructii: cladire sala cazan nr. 1, cladire sala veche turbine+cazane din cadrul Electrocentrale Bucuresti SA – CTE Grozavesti

**Cap.I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie obligatiile si raspunderile ce revin contractantilor conform reglementarilor legale in vigoare privind reparatia de tip LN 3 la mijloacele fixe : cladire sala cazan nr. 1, avand numarul de inventar 10001, cladire sala veche turbine + cazane, avand numarul de inventar 10000 din cadrul Electrocentrale Bucuresti SA-CTE Grozavesti.

**Cap.II. CARACTERISTICI, PARAMETRII TEHNICI:**

Mijloacele fixe care fac obiectul reparatiei mentionate la Cap.I au fost date in exploatare in anul 1928 si au înregistrat pana in prezent 91 de ani de exploatare .

**Cap.III. SCOPUL EXECUTIEI LUCRARII**

Scopul lucrarilor de reparatii care fac obiectul prezentului caiet de sarcini este de a readuce cladirile la nivelul functional pentru care au fost proiectate si de a crea conditii optime de desfasurare a activitatilor industriale pe care le deservesc.

**Cap.IV. NOMENCLATORUL LUCRARILOR** ce vor fi executate se mentioneaza in anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini.

**Cap.V. DURATA SI PERIOADA DE EXECUȚIE**

Contractantul va finaliza executia lucrarii in termen de **90 zile calendaristice**, de la predarea frontului de lucru, prezentand grafic de executie în acest sens.

Durata de valabilitate a contractului este de 365 zile de la perfectarea contractului .

Datorita specificului lucrarilor din prezentul Caiet de sarcini lucrarile pot fi intrerupte, daca conditiile meteo o vor impune.

**Cap.VI. MATERIALELE NECESARE EXECUTIEI LUCRARII**

**Anexa nr. 2** cuprinde lista materialelor de baza ce trebuie asigurate pentru executia lucrarii si vor fi asigurate de beneficiar . Materialele mărunte se asigură în totalitate de executant.

**Cap. VII. CONDIȚII TEHNICE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA IN FAZA DE OFERTARE**

Oferta tehnica va cuprinde date tehnice si informatii care sa dovedeasca ca lucrarile solicitate se vor executa respectand cerintele caietului de sarcini.

1. In oferta tehnica ofertantul va certifica realizarea lucrarilor solicitate in anexa nr.1 si asigurarea materialelor marunte.



2. In cadrul ofertei tehnice se va prezenta graficul de executie a lucrarii completand formularul corespunzator din documentatia de atribuire.

3. In oferta tehnica se vor inscrie in mod obligatoriu informatii privind termenul de executie si garantiile tehnice oferite.

4. In cadrul ofertei tehnice, ofertantul va face dovada respectarii reglementarilor in vigoare referitoare la securitatea si sanatatea in munca ( Legea protectiei muncii nr. 319 / 2006, Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319 / 2006 aprobate prin HG 1425 / 2006, cu completarile si modificarile aprobate prin HG 955 / 2010, Ordinul Ministerului Muncii si Protectiei Sociale nr. 664/1997 privind aprobarea Normelor specifice de protectie a muncii pentru alpinism utilitar, respectarea NSPM 70 – Norme de protectie a muncii pentru alpinism utilitar si NSSM 12 –Norme pentru lucrul la inaltime).

5. In cadrul ofertei tehnice, ofertantul va prezenta **Certificatele de atestare pentru alpinisti utilitari**, conform legislatiei in vigoare, care sa fie valabile in perioada derularii lucrarilor.

#### **Cap VIII CONDITII TEHNICE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA LA EXECUTIA LUCRARII**

1. Executantul trebuie să realizeze lucrarile din prezentul caiet de sarcini în conformitate cu cerintele standardului de calitate SR EN ISO 9001:editia in vigoare.

2. Lucrarile trebuie sa corespunda documentatiilor tehnice de executie si de calitate, tuturor probelor si incercarilor finale prevazute in documentatiile proiectantului, caietului de sarcini și procedurilor specifice de management al calitatii, prevazute in manualul de calitate propriu.

3. Executantul va supune spre avizare achizitorului, planul de calitate (PC), inaintea semnarii contractului, raspunzand apoi de realizarea acestuia si va instiinta achizitorul asupra eventualelor neconformitati. **Planul calitatii trebuie sa contină si cerinte specifice privind aspectele de mediu si de securitate si sanatate in munca (ex. managementul deseurilor, masuri pentru prevenirea accidentelor ecologice si pentru readucerea zonei de lucru la starea initială, riscurile generate de activitatile proprii; masuri de prevenire in scopul evitarii accidentelor care pot afecta personalul si instalatiile atat ale beneficiarului cat si ale executantului, etc, dupa caz).**

4. Executantul va asigura tehnologiile pentru executarea lucrarilor pe baza procedurilor de management al calitatii, conform manualului propriu al calitatii.

5.Executantul va asigura numai personal calificat si autorizat pentru executia lucrarilor, inclusiv la probele de punere în functiune si la interventiile facute in perioada de garantie.

6.Executantul va pune la dispozitia achizitorului declaratiile de conformitate si certificatele de calitate pentru materialele procurate prin grija sa.

7. Executantul va intocmi si va pune la dispozitia achizitorului documentatia de reparatie care atesta volumul si calitatea lucrarilor executate conform legislatiei în vigoare.

8. Executantul va asigura conditiile de acces al personalului autorizat al achizitorului la punctele si documentele precizate in PC-ul lucrarilor (V,W,H).

9. Executantul va asigura conditiile de acces al mijloacelor de transport, a utilajelor de mecanizare, astfel incat sa nu se produca deranjamente in instalatiile achizitorului aflate in functiune sau in rezerva.

10. Executantul va preda achizitorului toate materialele recuperabile rezultate in urma executarii lucrarilor si sa asigure conditii pentru transportul materialelor re folosibile la depozitul achizitorului; **se vor preda obligatoriu sortate pe tipuri de materiale (Al; Cu; otel; fier; lemn;hartie; plastic,etc.).**

11. Executantul va asigura zilnic curatenia la locul de munca.

12. Executantul va asigura existenta unei toalete ecologice pentru personalul propriu si va asigura pe intreaga durata de executie a lucrarilor, golirea, evacuarea si igienizarea acesteia.

13. Personalul executantului va fi dotat cu echipament complet de protectie, inscriptiionat cu sigla firmei.

14. Executantul va asigura protejarea zonei de lucru cu folie de plastic sau plase



pentru îngrădire.

15. Executantul este obligat să respecte indicatoarele de pericol.

16. Executantul are obligația de a prezenta factorii de risc la care este expus personalul beneficiarului la predarea mijlocului fix în reparație.

17. Executantul va respecta reglementările legale în vigoare referitoare la protecția muncii:

- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319 / 2006 ;
- Normele metodologice aprobate prin HG 1425 / 2006;
- PE 205/1981 – norme de protecție a muncii pentru partea mecanică a centralelor electrice;

18. Executantul va respecta reglementările legale în vigoare referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor :

- PE 009/1993 – Norme de prevenire, stingere și dotare împotriva incendiilor pentru producerea, transportul și distribuția energiei electrice și termice;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Norme generale de apărare împotriva incendiilor aprobată cu OMAI 163/2007.

19. Lucrările se vor executa cu respectarea prevederilor legislației de mediu în domeniul deșeurilor.

Executantul are obligația de a asigura gestionarea corespunzătoare a deșeurilor și amenajarea spațiilor corespunzătoare, fără afectarea factorilor de mediu (aer, apă, sol). Acesta este direct responsabil de consecințele producerii unei poluări și va acoperi eventualele daune provocate din vina sa.

20. Executantul este obligat să-și însușească și să respecte politica, procedurile și reglementările de calitate, mediu și securitate și sănătate în muncă ale autorității contractante pe domeniul careia își desfășoară activitatea.

21. Executantul, pe cât posibil, va utiliza ambalaje biodegradabile.

22. Executantul are obligativitatea de a respecta prevederile legale de mediu în vigoare.

23. Executantul are obligativitatea de a respecta și aplica HGR 856/2002 – privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase; HGR 349/2005 privind depozitarea deșeurilor; Legea nr. 211/2011.

24. Executantul are obligația de a respecta cap.14 din Normativul C16/1984 – „Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente”, indicativ C 16 –1984.

Conform C16 / 1984, punctul 1.6., perioada de 15 noiembrie ÷ 15 martie este considerată „perioada convențională de timp friguros” în care probabilitatea este ca zilele friguroase să depășească 90% din interval. Zi friguroasă se consideră ziua în care temperatura aerului exterior este inferioară valorii de 5°C. Categoriile de lucrări pentru care trebuie asigurate măsuri speciale pe timp friguros menționate în Normativ sunt: lucrări de zidărie, învelitori și tinichigerie, construcții metalice, lucrări de finisaj, izolații, montaj geamuri etc.

Lucrările se vor executa respectând tehnologiile de execuție cu respectarea cerințelor de calitate, a procedurilor specifice de management a calității, prevăzute în manualul de calitate propriu, în conformitate cu Legea 10/1995, cu completările și modificările ulterioare.

25. Executantul are obligația de a respecta Ordinul nr. 9 / N / 15.03.1993 – Regulamentul privind protecția și igiena muncii în construcții.

## **Cap.IX RECEPȚIA LUCRARILOR DE REPARAȚII**

1. Recepția lucrărilor se face astfel:

- recepția la terminarea lucrărilor (pe faze de execuție);
- recepția finală (după expirarea perioadei de garanție).

## **Cap. X. GARANȚIA TEHNICĂ**

1. Perioada de **garanție tehnică** este de **12 luni**, după data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit conform regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții HGR nr.273/1994, cu modificările și completările ulterioare.

## Cap. XI. ALTE CERINTE

1. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.
  2. La elaborarea ofertei tehnice se va ține seama de cerințele descrise în prezentul caiet de sarcini și în Fisa de Date la capitolul specific "Modul de prezentare a propunerii tehnice".
  3. Executantul este direct responsabil de modul în care negociază prețurile cu subfurnizorii săi de materiale și de normele de consum pe care le folosește la întocmirea calculației de preț.
  4. Pe toată durata contractului Centrala Termoelectrică Grozavești asigură executantului în limita posibilităților, contra cost utilitățile necesare (energie electrică, energie termică, apă industrială, etc)
  5. Consumul de utilități va fi facturat lunar, pe baza de proces verbal încheiat între executant și **Sectia Turbine / Sectia Cazane**, din cadrul Centralei Termoelectrice Grozavești, având și viza BMIU din centrală. Procesele verbale de consum se vor încheia până la data de 05 a fiecărei luni pentru luna anterioară.
  6. Pentru organizarea de șantier, beneficiarul poate încheia cu executantul convenții de utilizare fără plată a unor terenuri și/sau spații aparținând achizitorului. Executantul își va amenaja și marca organizarea de șantier pe amplasamentul convenit cu beneficiarul.
- Necesarul de teren aferent organizării de șantier va fi specificat în oferta și va face obiectul contractului.

DIRECTOR CTE GROZAVEȘTI  
Adrian ECOBESCU



Sef BMIU  
Haig DANIELIAN

Sef SECȚIE CAZANE  
Liviu DUMITRU

  
15.03.2019

SECȚIE TURBINE  
Marius BUCUR

Resp PM  
Emilia ENESCU

Resp MC  
Camelia MANEA

Resp SSM  
Dan ISTRATE

Resp lucrare  
Cecilia STANCIOIU

VIZAT  
Șef Serviciul Coordonare Mentenanță, Activități Conexe  
Cristian DUMITRU

Resp. SCM-AC  
Eugenia IOSEF